



Istituto Comprensivo Statale ad Indirizzo Musicale
"Guastella - Landolina"

via Ettore Majorana snc- C.da Gabatutti - 90036 Misilmeri (Pa)

Tel. 0917525597-091546899-C.F. 97382260822

Email (PEO):PAIC8BW002@istruzione.it (PEC) PAIC8BW002@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.icsguastellalandolina.edu.it>

_____Sede dell'Osservatorio di Area sulla Dispersione Scolastica Distretto 9_____



Agli Alunni e Loro Genitori
p.c. Al Personale Docente e ATA
Albo Online
Al Sito web
Al registro elettronico "axios"
Agli Atti della Scuola

Circolare n.16

OGGETTO: Autorizzazione all'uscita autonoma degli alunni e deleghe al ritiro.

Si comunica che, ai sensi dell'art. 19-bis del Decreto-Legge 16 ottobre 2017, n. 148, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4 dicembre 2017, n. 172, i genitori esercenti la responsabilità genitoriale/ tutori possono autorizzare l'Istituzione scolastica a consentire l'uscita autonoma degli alunni dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni. La predetta autorizzazione consente all'alunno di uscire autonomamente dall'edificio scolastico al termine delle lezioni ed esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza, nei limiti e alle condizioni previste dalla normativa vigente.

Al fine di garantire la massima tutela e sicurezza degli alunni, **l'uscita autonoma è consentita esclusivamente agli alunni della Scuola Secondaria di primo grado, previa acquisizione dell'autorizzazione prevista dalla normativa e acquista agli atti della scuola in fase di iscrizione.**

Per gli alunni della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria, l'uscita dai locali scolastici dovrà avvenire esclusivamente mediante consegna ai genitori/esercenti la responsabilità genitoriale, ai tutori o a persone maggiorenni formalmente delegate. Pertanto, qualora l'alunno non disponga di una valida autorizzazione all'uscita autonoma, ove prevista, non potrà lasciare autonomamente i locali scolastici e dovrà essere prelevato da un genitore/esercente la responsabilità genitoriale, dal tutore ovvero da altra persona maggiorenne espressamente delegata.

Per autorizzare il ritiro dell'alunno da parte di soggetti terzi, i genitori/esercenti la responsabilità genitoriale o i tutori dovranno compilare l'apposito modulo di delega allegato alla presente comunicazione, indicando i nominativi delle persone autorizzate al prelievo. Il modulo dovrà essere:

- debitamente compilato e sottoscritto dagli esercenti la responsabilità genitoriale o dal tutore;
- corredato da copia di un documento di identità dei deleganti;

- corredato da copia di un documento di identità delle persone delegate;
- trasmesso all'Istituzione scolastica all'indirizzo di posta elettronica paic8bw002@istruzione.it.

La delega si intenderà efficace esclusivamente dopo la verifica della documentazione da parte degli uffici competenti.

Si raccomanda alle famiglie di provvedere alla trasmissione della documentazione con congruo anticipo, al fine di consentire alla scuola le necessarie verifiche amministrative e organizzative.

La presente comunicazione si applica nel rispetto della normativa vigente e delle disposizioni organizzative adottate dall'Istituzione scolastica in materia di vigilanza e sicurezza degli alunni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Emanuele Ridulfo