



Istituto Comprensivo Statale ad Indirizzo Musicale
*** Guastella - Landolina ***

via Ettore Majorana snc- C.da Gabatutti – 90036 Misilmeri (Pa)

Tel. 0917525597-091546899-C.F. 97382260822

Email (PEO):PAIC8BW002@istruzione.it (PEC) PAIC8BW002@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.icsguastellalandolina.edu.it>



_____Sede dell'Osservatorio di Area sulla Dispersione Scolastica Distretto 9_____

Ai genitori/esercenti la responsabilità genitoriale degli alunni

Al personale docente e ATA

Classi 1M - 1N

Scuola Primaria – Plesso “Don C. Lauri”

Al DSGA

Al sito web dell'Istituto e al registro elettronico “axios”

Circolare n.76

Oggetto: Attivazione del servizio di pre-accoglienza – Scuola Primaria, plesso “Don C. Lauri” – A.S. 2026/2027

Si comunica ai genitori/tutori degli alunni della Scuola Primaria del plesso “Don C. Lauri” che, in considerazione delle esigenze rappresentate dalle famiglie e compatibilmente con le risorse di personale disponibili, l'Istituzione Scolastica attiverà il servizio di pre-accoglienza antecedente l'inizio delle attività didattiche.

Il servizio è finalizzato a favorire la conciliazione tra i tempi di vita familiare e i tempi di lavoro dei genitori/esercenti la responsabilità genitoriale ed è rivolto prioritariamente alle famiglie che, per comprovate esigenze lavorative, necessitano dell'ingresso anticipato a scuola dei propri figli.

1. Modalità di svolgimento

Il servizio sarà assicurato:

- dal lunedì al venerdì;
- dalle ore 7:45 alle ore 8:10;
- presso i locali scolastici del plesso “Don C. Lauri”;
- mediante personale collaboratore scolastico individuato dall'Istituzione Scolastica.

Durante la fascia di pre-accoglienza gli alunni saranno accolti e vigilati dal personale incaricato fino all'inizio delle attività didattiche.

Il servizio sarà attivato fino ad un massimo **di 8 alunni/richieste**, tenuto conto delle risorse di personale disponibili e delle condizioni organizzative e di sicurezza del plesso.

Il servizio non sarà garantito nelle giornate nelle quali, per esigenze organizzative dell'Istituzione Scolastica, sia previsto un ingresso posticipato.

2. Presentazione della domanda

Le famiglie interessate dovranno presentare la “Domanda di iscrizione al servizio di pre-accoglienza – Scuola Primaria, plesso Don C. Lauri”, utilizzando esclusivamente il modello allegato alla presente circolare (allegato 1).

La domanda dovrà essere debitamente compilata, sottoscritta e corredata delle dichiarazioni richieste, con particolare riferimento alle esigenze lavorative dichiarate.

Le richieste dovranno essere presentate **entro le ore 11:00 di giovedì 08 ottobre 2026** tramite email istituzionale paic8bw002@istruzione.it o brevi manu presso gli uffici di segreteria (Ufficio Alunni).

Non saranno considerate valide le richieste prive delle informazioni necessarie alla verifica dei requisiti.

Eventuali domande presentate successivamente al termine indicato potranno essere prese in considerazione compatibilmente con la disponibilità dei posti e con le esigenze organizzative del servizio.

3. Criteri di ammissione

Qualora il numero delle richieste sia superiore agli 8 posti disponibili, l'ammissione al servizio sarà effettuata sulla base dei criteri previsti dal Regolamento del servizio di pre-accoglienza, approvato dal Consiglio di Istituto con deliberazione n. 5 del 01.10.2026.

In particolare, sarà data precedenza, nell'ordine:

1. agli alunni che vivono con un solo genitore lavoratore, secondo quanto dichiarato ai sensi del D.P.R. 445/2000;
2. agli alunni con entrambi i genitori lavoratori, secondo quanto dichiarato ai sensi del D.P.R. 445/2000;
3. alle altre situazioni adeguatamente motivate, che saranno valutate dal Dirigente Scolastico, anche mediante eventuale costituzione di apposita commissione.

A parità di condizioni sarà considerato l'ordine di presentazione delle domande.

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere alle opportune verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi della normativa vigente.

4. Responsabilità delle famiglie e degli alunni

L'accesso al servizio è consentito esclusivamente agli alunni la cui richiesta sia stata formalmente accolta dall'Istituzione Scolastica.

I genitori/esercenti la responsabilità genitoriale sono tenuti a:

- rispettare gli orari stabiliti;
- accompagnare personalmente l'alunno all'ingresso del plesso negli orari previsti per la pre-accoglienza;
- evitare di lasciare l'alunno incustodito prima dell'effettiva presa in carico da parte del personale scolastico;
- comunicare tempestivamente eventuali variazioni delle condizioni dichiarate nella domanda;
- garantire che l'alunno mantenga un comportamento corretto e rispettoso nei confronti del personale, dei compagni e degli spazi scolastici.

In caso di comportamenti scorretti, reiterati o tali da compromettere il regolare svolgimento del servizio

e/o la sicurezza degli altri utenti, l'Istituzione Scolastica potrà disporre, previa comunicazione alla famiglia, la sospensione o la revoca dell'accesso al servizio, secondo quanto previsto dal Regolamento.

Alla presente circolare sono allegati:

- Regolamento del servizio di pre-accoglienza – Scuola Primaria, plesso “Don C. Lauri”;
- Allegato 1 – Domanda di iscrizione al servizio di pre-accoglienza.

La presentazione della domanda comporta la presa visione e l'accettazione delle disposizioni contenute nel Regolamento.

Si invitano pertanto le famiglie interessate a leggere attentamente il Regolamento prima della compilazione e della presentazione della domanda.

Il servizio sarà attivato esclusivamente a seguito della definizione degli aventi diritto e della conseguente organizzazione del servizio da parte dell'Istituzione Scolastica.

Si confida nella collaborazione delle famiglie e nel puntuale rispetto delle modalità organizzative stabilite, nell'interesse della sicurezza degli alunni e del regolare funzionamento del servizio scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Emanuele Ridulfo



Firmato digitalmente
Emanuele Ridulfo
05/10/2026 12:46:35