



Istituto Comprensivo Statale ad Indirizzo Musicale
"Guastella - Landolina"

via Ettore Majorana snc- C.da Gabatutti – 90036 Misilmeri (Pa)

Tel. 0917525597-091546899-C.F. 97382260822

Email (PEO):PAIC8BW002@istruzione.it (PEC) PAIC8BW002@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.icsguastellalandolina.edu.it>



_____Sede dell'Osservatorio di Area sulla Dispersione Scolastica Distretto 9_____

Misilmeri, 05.09.2025

Al Personale Docente

Al Personale ATA

Sito web

Circolare n. 9

Oggetto: utilizzo dei permessi di cui all'art. 33 Legge 104/92

Per rendere compatibili le richieste dei permessi di cui all'oggetto con le esigenze organizzativo-didattiche dell'Istituzione scolastica, facendo seguito alle disposizioni di cui alla Legge 104/92 ss.mm.ii, alle circolari applicative INPS e del Dipartimento della Funzione Pubblica, si comunica quanto segue:

Oneri a carico della collettività

I permessi di cui in oggetto sono retribuiti per intero, validi ai fini pensionistici, del TFS e del TFR ed i maggiori oneri sono a carico della collettività.

Impiego illegittimo dei permessi e licenziamento

Per consolidata giurisprudenza (Corte di Cassazione, sez. Lavoro, sentenze n. 8784/2015, n. 5574/2016, n. 9749/2016), incorre nel licenziamento per giusta causa il lavoratore che nelle giornate in cui beneficia dei permessi di cui in oggetto svolga attività diverse dall'assistenza al disabile. Ciò si intende valido per l'intera giornata.

Programmazione permessi

Ogni dipendente che fruisce dei benefici di cui in oggetto presenterà presso gli uffici di segreteria, entro il mese precedente per quello successivo o eccezionalmente entro la prima settimana del mese, una programmazione mensile dei permessi ex art. 33 Legge 104/1992. In situazioni di necessità ed urgenza, al fine di "evitare la compromissione del funzionamento dell'organizzazione", tale programmazione mensile potrà essere modificata con autodichiarazione e/o comunicazione all'Istituzione Scolastica. Si allega modulo utile alla programmazione mensile dei suddetti permessi da inoltrare via email o pec istituzionale.

Fruizione ad ore dei permessi per il solo personale ATA

Ai sensi dell'articolo 32 del CCNL 2016/18, "i dipendenti ATA hanno diritto, ove ne ricorrano le condizioni, a fruire dei tre giorni di permesso di cui all'art. 33, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104. Tali permessi [...] possono essere utilizzati ad ore nel limite massimo di 18 ore mensili".

Conferma permanenza delle condizioni di fruizione dei permessi

Ad inizio d'anno scolastico ogni dipendente è tenuto a produrre autocertificazione, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46-47 del DPR 445/2000 e sottoscritta ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, sulla permanenza delle condizioni di fatto e di diritto che legittimano la fruizione dei permessi di cui in oggetto.

Comunicazione perdita del beneficio della Legge 104/92

Ogni dipendente che goda dei permessi della Legge 104 deve comunicare con tempestività al Dirigente Scolastico ogni variazione delle situazioni di fatto e di diritto da cui consegua la perdita dei benefici di cui alla Legge 104/92 e ss.mm.ii.

Prima istanza

La prima istanza di riconoscimento dei benefici di cui alla Legge 104/92 e ss.mm.ii. va inoltrata al Dirigente Scolastico dell'Istituto di titolarità. La medesima richiesta va inoltrata per conoscenza anche all'eventuale Istituto di completamento, a cui deve essere consegnato successivamente l'eventuale decreto dirigenziale di riconoscimento dei permessi di cui in oggetto.

Il Dirigente Scolastico

*Prof. Emanuele Ridolfo**

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. n. 39/1993*