



**Istituto Comprensivo Statale ad Indirizzo Musicale
"Guastella - Landolina"**



via Ettore Majorana snc. - C.da Gabatutti - 90036 Misilmeri (Pa)
Tel. 0918943780 - C.F. 97382260822
Email (PEO): PAICBW002@istruzione.it
(PEC) PAIC8BW002@pec.istruzione.it
Sito web: <https://www.icsguastellalandolina.edu.it>

_____ Sede dell'Osservatorio di Area sulla Dispersione Scolastica 🇮🇹 Distretto 9 _____

AI DOCENTI INDIVIDUATI IN ALLEGATO

p.c.
Proff. Guida e Schimmenti
Coordinatori di Plesso
Segreteria alunni
Docenti
Alunni
Famiglie
Personale ATA
DSGA

Oggetto: Coordinatori dei Consigli di classe Secondaria I grado e Primaria a.s. 2024-2025

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTE le esigenze organizzative dell'Istituto;

VISTO l'organico a.s. 2024/2025

VISTA le delibere degli OO.CC.

VISTA la disponibilità espressa dai docenti nei Consigli di classe nel mese di ottobre

DECRETA

con le modalità condivise nei Collegi docenti di settembre, l'attribuzione dell'incarico di coordinatori dei consigli di classe per l'intero anno scolastico 2024/2025 ai docenti in elenco nel prospetto allegato.

Il/La docente coordinatore/trice di classe

in ordine ai suoi compiti è coadiuvato e supportato da tutto il team di docenti della classe. La collegialità resta il processo primario di condivisione e organizzazione che assicura qualità e funzionalità ai processi decisionali sia di tipo organizzativo che didattico-pedagogico.

- **Il/La docente coordinatore/trice** rappresenta un facilitatore dell'azione didattica e della comunicazione tra le diverse componenti dell'istituzione scolastica.

- La competenza relazionale coesiva e comunicativa risulta strategica per l'efficacia delle strategie di mediazione e promozione a tutela della Vision dell'istituzione scolastica e nel rispetto dei bisogni del territorio e degli stakeholders .

A tal proposito:

- garantisce l'ordinato svolgimento delle riunioni, facilitando la partecipazione di tutte le componenti e assicurando la discussione , la trattazione e la deliberazione su tutti i punti all'ordine del giorno
- facilita i rapporti fra i docenti e promuove l'assunzione di responsabilità
- presiede le riunioni del Consiglio di Classe in assenza del Dirigente scolastico

in rapporto agli alunni

- si informa sulle situazioni a rischio, cerca soluzioni adeguate in collaborazione con il CdC e informa il servizio psicopedagogico di scuola
- verifica che gli alunni informino i genitori su comunicazioni scuola/famiglia
- tiene i rapporti con gli alunni diventando il tramite di questi con il CdC e la Dirigenza

in rapporto ai genitori

- assicura il raccordo con le famiglie degli studenti, per quanto attiene a problematiche generali e non specifiche delle singole discipline
- garantisce l'informazione ai genitori su eventi e attività di classe già concordate con il Dirigente e inserite nel PTOF
- tiene i rapporti con i rappresentanti dei genitori della classe

in rapporto al Consiglio di classe

- coordina i consigli di classe tenendo conto, ove previsto, dei materiali forniti dal Dirigente scolastico
- supervisiona la progettazione dell'insegnamento dell' Educazione Civica
- relaziona in merito all'andamento generale della classe
- verifica la puntuale e coerente verbalizzazione delle sedute di Consiglio
- comunica alla Dirigente Scolastica le situazioni problematiche che potrebbero determinare sanzioni disciplinari a carico degli studenti
- cura l'aspetto procedurale dei procedimenti disciplinari di competenza del Consiglio, nel rispetto del Regolamento d'Istituto;
- supporta il coordinamento per lo svolgimento di visite guidate e uscite didattiche e la partecipazione della classe ad attività integrative ed extracurricolari;
- verifica, periodicamente, in sinergia con il Consiglio di classe lo stato di avanzamento della progettazione del Piano Educativo Individualizzato di alunni/e con disabilità e del Piano Didattico Personalizzato di alunni/e con DSA e BES;
- propone e chiede al DS, ove necessario, riunioni straordinarie del CdC;
- coordina le operazioni di scrutinio intermedio e finale e vigila sull'esatto svolgimento delle procedure in riferimento alle indicazioni fornite dalla Dirigenza

in rapporto alla Direzione della scuola

- condivide la Vision dell'Istituto espressa nell'Atto di indirizzo
- è referente rispetto alla Dirigenza e al suo staff e informa in riferimento a situazioni che meritano attenzioni e interventi specifici non di pertinenza dei docenti

I coordinatori eserciteranno la loro funzione per tutto l'anno scolastico.

In caso di loro assenza, le funzioni saranno svolte da un docente individuato dal Dirigente Scolastico.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Rita La Tona