ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GUASTELLA - LANDOLINA"
MISILMERI

12 OTT 2026

PROT. 16806 CAT. ____ CL. ____

Misilmeri 21/09/2026

Istituto Comprensivo Statale "Guasella Landolina"
Via E. Majorana, snc 90036 Misilmeri(PA)

Oggetto: Deleghe al personale nel Landolina

Deleghe al personale nel Landolina			
INCARICO	**NOMINATIVO**	**SOSTITUTO**	**Note**
Emanazione ordine di evacuazione	Benigno Irene Maddalena	Portale Eleda	
Diffusione ordine di evacuazione	TUTTI I COLLABORATORI SCOLASTICI		
Chiamata di soccorso	Portale Eleda	Di Fulco Giuseppe	
Responsabile dell'evacuazione della classe	IL DOCENTE PRESENTE AL MOMENTO DELL'EMERGENZA		
Responsabile centro di raccolta esterno	Benigno Irene Maddalena	Portale Eleda	
Interruzione energia elettrica/gas	Di Fulco Giuseppe	Borgese Antonino	Intero edificio
Interruzione energia elettrica/gas	Calandrino Francesco	Muscarello Pietro	Intero edificio
Interruzione energia elettrica/gas	Di Vallelunga Gabriella	———	Intero edificio
Controllo periodico estintori - idranti - cassette PS	Di Fulco Giuseppe	Borgese Antonino	
Controllo periodico praticabilità vie di fuga	Di Fulco Giuseppe	Calandrino Francesco	
Controllo apertura cancelli su via	Di Fulco Giuseppe	Borgese Antonino	
Responsabile laboratorio	Di Fulco Giuseppe		Lab. Informatica
Preposto	Buccheri Marco		——
Addetto al Primo soccorso	Benigno Irene Maddalena	Borgese Antonino	Intero edificio
Addetto al Primo soccorso	Alaimo Maria Antonia	Salerno Patricia Ann	Intero edificio
Addetto al Primo soccorso	Schimmenti Vita	Arcuri Giuseppina	Intero edificio
Addetto al Primo soccorso	Calandrino Francesco	Di Fulco Giuseppe	Intero edificio
Addetto prevenzione incendi	Benigno Irene Maddalena	Calandrino Francesco	Intero edificio
Addetto prevenzione incendi	Borgese Antonino	Muscarello Pietro	Intero edificio
Coordinatore di plesso del SPP	Benigno Irene Maddalena		
Collaboratore Add.Serv. Prev. Prot	Portale Eleda		
DATORE DI LAVORO	Prof. Emanuele Ridulfo		

Deleghe al personale nel Landolina	
R.S.P.P.	Alessandro Speciale
R.L.S.	Riggi Paolo, Di Fede Gioacchino, Rizzo Giuseppe

Misilmeri Istituto Comprensivo Statale Guastella - Landolina

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Emanuele Ridulfo

Scansionato con CamScanner

Misilmeri 21/09/2026

Istituto Comprensivo Statale "Guasella Landolina"
Via E. Majorana, snc 90036 Misilmeri(PA)

Oggetto: incaricati alla gestione delle emrgenze del Landolina

INCARICATI ALLA GESTIONE DELLE EMERGENZE DEL			Landolina
INCARICO	**NOMINATIVO**	**SOSTITUTO**	**Note**
Emanazione ordine di evacuazione	Benigno Irene Maddalena	Portale Eleda	
Responsabile centro di raccolta esterno	Benigno Irene Maddalena	Portale Eleda	
Interruzione energia elettrica/gas	Di Fulco Giuseppe	Borgese Antonino	Intero edificio
Interruzione energia elettrica/gas	Calandrino Francesco	Muscarello Pietro	Intero edificio
Interruzione energia elettrica/gas	Di Vallelunga Gabriella	---------	Intero edificio
Controllo periodico praticabilità vie di fuga	Di Fulco Giuseppe	Calandrino Francesco	
Controllo apertura cancelli su via	Di Fulco Giuseppe	Borgese Antonino	
Addetto al Primo soccorso	Benigno Irene Maddalena	Borgese Antonino	Intero edificio
Addetto al Primo soccorso	Alaimo Maria Antonia	Salerno Patricia Ann	Intero edificio
Addetto al Primo soccorso	Schimmenti Vita	Arcuri Giuseppina	Intero edificio
Addetto al Primo soccorso	Calandrino Francesco	Di Fulco Giuseppe	Intero edificio
Addetto prevenzione incendi	Benigno Irene Maddalena	Calandrino Francesco	Intero edificio
Addetto prevenzione incendi	Borgese Antonino	Muscarello Pietro	Intero edificio
Coordinatore di plesso del SPP	Benigno Irene Maddalena		
Collaboratore Add.Serv. Prev. Prot	Portale Eleda		
DATORE DI LAVORO	Prof. Emanuele Ridulfo		
R.S.P.P.	Alessandro Speciale		

Misilmeri Istituto Comprensivo Statale Guasella - Landolina

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Emanuele Ridulfo

Scansionato con CamScanner

Modulo N. 3

FOGLIO INFORMATIVO PER IL PIANO DI EMERGENZA

All'insorgere di un qualsiasi pericolo ovvero appena se ne è venuti a conoscenza, chi lo ha rilevato deve adoperarsi da solo o in collaborazione con altre persone (insegnanti, personale non docente, studenti) per la sua eliminazione. Nel caso non sia in grado di poter affrontare il pericolo deve darne immediata informazione al Coordinatore dell'Emergenza o dal Capo d'Istituto, che valutata l'entità del pericolo deciderà di emanare l'ordine di evacuazione dell'edificio.

Il Coordinatore dell'Emergenza è il Sig./ra **Benigno Irene Maddalena**

Il sostituto del Coord. delle emerg. è il Sig./ra **Portale Eleda**

L'inizio emergenza in caso di **INCENDIO** è contraddistinto dal suono intermittente della campanella **con squilli brevi.**

L'inizio emergenza in caso di **TERREMOTO** è contraddistinto dal suono intermittente della campanella **con squilli LUNGHI.**

All'emanazione del segnale di evacuazione dell'edificio scolastico tutto il personale presente all'interno dell'edificio scolastico dovrà comportarsi come segue:

1. L'incaricato di richiedere telefonicamente il soccorso degli Enti che le verranno segnalati dal Coordinatore dell'Emergenza o dal Capo d'Istituto è il Sig./ra **Portale Eleda** o in sua assenza il Sig./ra **Di Fulco Giuseppe**

2. Il responsabile di piano, per il proprio piano di competenza, provvede a:
- disattivare l'interruttore elettrico di piano e disattivare l'erogazione del gas metano se presente;
- aprire tutte le uscite che hanno apertura contraria al senso dell'esodo;
- impedire l'accesso nei vani ascensori o nei percorsi non previsti dal piano di emergenza.

3. Il Docente presente in aula prende il registro delle presenze, una penna e si avvia verso la porta di uscita della classe per coordinare le fasi dell'evacuazione.

4. Lo studente aprifila inizia ad uscire dalla classe tenendo per mano il secondo studente e cosi via fino all'uscita dello studente chiudifila, il quale provvede a chiudere la porta indicando in tal modo l'uscita di tutti gli studenti della classe.

5. Nel caso qualcuno necessiti di cure all'interno della classe, gli studenti indicati come soccorritori, provvederanno a restare insieme all'infortunato fino all'arrivo delle squadre di soccorso esterne. Gli studenti che rimarranno in aula dovranno posizionare abiti, preferibilmente bagnati, in ogni fessura della porta della classe e aprire le finestre solo per il tempo strettamente necessario alla segnalazione della loro presenza in aula.

6. Ogni classe dovrà dirigersi verso il punto di raccolta esterno prestabilito seguendo le indicazioni riportate nelle planimetrie di piano e di aula, raggiunta tale area il docente di ogni classe provvederà a fare l'appello dei propri studenti e compilerà il modulo n°1 che consegnerà al responsabile dell'area di raccolta.

7. Il responsabile dell'area di raccolta esterno ricevuti tutti i moduli di verifica degli insegnanti, compilerà a sua volta il **modulo n°2** che consegnerà al Capo d'Istituto per la verifica finale dell'esito dell'evacuazione.

In caso di studenti non presenti alla verifica finale, il capo dell'istituto informerà le squadre di soccorso esterne per iniziare la loro ricerca. Di seguito va riportata la tabella con l'area di raccolta e le classi ad essa relative nonché la planimetria con segnate le vie di fuga fino all'area di raccolta.

Dirigente scolastico

Prof. Emanuele Ridulfo

Scansionato con CamScanner