



Istituto Comprensivo Statale ad Indirizzo Musicale

*** Guastella - Landolina ***

via Ettore Majorana snc- C.da Gabatutti – 90036 Misilmeri (Pa)

Tel. 0917525597-091546899-C.F. 97382260822

Email (PEO):PAIC8BW002@istruzione.it (PEC) PAIC8BW002@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.icsguastellalandolina.edu.it>

_____Sede dell'Osservatorio di Area sulla Dispersione Scolastica Distretto 9_____



A tutti i docenti
Ai genitori e tutori delle studentesse e degli studenti con disabilità
Alle studentesse e agli studenti con disabilità
Agli assistenti all'autonomia e alla comunicazione
Agli specialisti delle ASP del territorio di riferimento
Alla DSGA
Al Registro Elettronico
Agli Atti della Scuola

OGGETTO **Decreto costituzione Gruppi di Lavoro Operativi (GLO) – a.s. 2025/2026**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 5 febbraio 1992, n. 104 - Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone in situazione di Handicap;
- VISTO** il Decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297 - Testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 - Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 Marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 - Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 66 - Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107, artt. 9 cc. 8-9;
- VISTO** il D.Lgs. 7 agosto 2019, n. 96 - Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante: *"Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;
- VISTO** il D.l. n. 182/2020 - Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle

	<p>misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66;</p>
VISTO	<p>il D.I. n. 153/2023 - Disposizioni correttive al decreto interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182, recante: <i>"Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66"</i>;</p>
VISTO	<p>il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituzione scolastica;</p>
VISTO	<p>il Piano dell'Inclusione approvato in con delibera del collegio docenti;</p>
VISTA	<p>la documentazione agli atti della scuola relativa agli alunni con disabilità certificata ai sensi della L. 104/92;</p>
RITENUTO	<p>necessario provvedere alla costituzione dei Gruppi di Lavoro Operativi (GLO) per ogni singolo alunno con disabilità certificata, al fine di redigere il Piano Educativo Individualizzato (PEI) per l'anno scolastico 2025/2026;</p>
RICHIAMATE	<p>le misure adottate dall'Istituzione Scolastica in materia di trattamento di dati personali;</p>

DECRETA

Art. 1 - Costituzione del Gruppo di Lavoro Operativo (GLO)

Presso l'Istituto Comprensivo Guastella Landolina di Misilmeri, per l'anno scolastico 2025/2026, sono istituiti i Gruppi di Lavoro Operativi (GLO), per l'inclusione dei singoli studenti con accertata condizione di disabilità ai fini dell'inclusione scolastica (D.Lgs 66/2017 come modificato dal D.Lgs 96/2019)

Per ogni alunno/a certificato/a ai sensi della Legge 104/92 è istituito il Gruppo di Lavoro operativo per l'inclusione (GLO), il quale ha il compito di definire il PEI, di verificare il processo d'inclusione e di proporre la quantificazione delle ore di sostegno e delle altre misure di sostegno (presenza e ore dell'AEC, ecc.), tenuto conto del Profilo di Funzionamento. dunque il luogo deputato all'elaborazione e alla firma del PEI.

Art. 2 - Composizione del Gruppo di Lavoro Operativo (GLO)

Il Gruppo di lavoro Operativo per l'inclusione costituito come segue:

- dal Consiglio di Classe (o, per la scuola dell'infanzia e primaria, dal team di docenti contitolari);
- dai genitori, o di chi esercita la responsabilità genitoriale (articolo 15 della legge 104/92);
- dalle figure professionali specifiche interne (referente per l'inclusione, collaboratori scolastici...) ed esterne all'istituzione scolastica (assistenti all'autonomia e alla comunicazione, operatori dei soggetti del terzo settore convenzionati con la scuola per singoli progetti...) che interagiscono con l'alunno/a;
- dall'unità di valutazione multidisciplinare" dell'ASL (ora ATS).

Art. 3 - Funzioni del GLO

Il Gruppo di Lavoro Operativo:

- elabora, sulla base dei rispettivi ruoli e funzioni, il Piano educativo Individualizzato e lo approva;
- accerta il raggiungimento degli obiettivi e apporta eventuali modifiche ed integrazioni;
- verifica e valuta il percorso educativo-didattico ed inclusivo dell'alunno;
- collabora per la realizzazione dello sviluppo dell'alunno nelle diverse dimensioni in ottica ICF.;
- formula la proposta della quantificazione delle ore di sostegno e delle altre misure di sostegno (Assistente alla comunicazione e all'autonomia - Assistenza di base), tenuto conto del Profilo di Funzionamento e in sua mancanza della Diagnosi Funzionale.

Art. 4 - Periodo e Modalità di svolgimento

- n. 1 incontro del GLO all'inizio dell'anno scolastico per l'approvazione del PEI valido per l'anno in corso;
- n. 1 incontro intermedio di verifica per accertare il raggiungimento degli obiettivi e apportare eventuali modifiche ed integrazioni;
- n. 1 incontro finale, da tenere entro il mese di giugno, che ha la duplice funzione di verifica conclusiva per l'anno scolastico in corso e di formalizzazione delle proposte di sostegno didattico e di altre risorse per quello successivo.

Gli incontri di verifica possono essere preventivamente calendarizzati, ma anche proposti dai membri del GLO, con richiesta motivata al Dirigente scolastico, per affrontare emergenze o problemi particolari emersi.

Art.5 - Organizzazione degli incontri e verbalizzazione

La convocazione del GLO avviene tramite comunicazione diretta a coloro che hanno diritto a parteciparvi da parte del Dirigente scolastico. Il verbale dell'incontro, firmato da chi lo presiede e da chi verbalizza, certifica la regolarità delle procedure e delle decisioni assunte. Il segretario verbalizzante potrà essere individuato di volta in volta tra i presenti. L'istituzione scolastica indica modalità adeguate a consentire in tempi rapidi l'approvazione da parte dei membri e l'eventuale rettifica dei verbali proposti. Il lavoro del GLO deve promuovere il confronto tra soggetti diversi che operano per un obiettivo educativo comune. A tal fine, attraverso il confronto e la discussione, si dovrebbe convergere verso posizioni unitarie. Tutti i membri del GLO ricevono la documentazione utilizzata nell'incontro e hanno accesso al PEI discusso e approvato, nonché ai verbali. La firma di tutti i membri del GLO è prevista sul PEI redatto in via definitiva entro il mese di ottobre e, alla fine dell'anno scolastico, nell'incontro di verifica.

Il Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione presieduto dal Dirigente Scolastico; in caso di impossibilità del Dirigente Scolastico, l'incontro è presieduto da un suo delegato, individuato nel/la Docente Coordinatore/trice di Classe.

Il GLO si riunirà in seduta plenaria per la stesura del PEI e per la verifica finale del PEI;

Il GLO, comunque, può riunirsi ulteriormente ogni volta che se ne riscontri la necessità e o l'opportunità.

Nel corso di ciascuna riunione del GLO viene redatto apposito verbale, conforme alla modulistica predisposta dall'Istituto, che dovrà riportare, per esteso, i nominativi e i ruoli ricoperti da tutti i membri partecipanti alla riunione. Il verbale e il PEI vanno inseriti nel fascicolo personale dell'alunno/a.

Le riunioni del GLO possono svolgersi anche a distanza, in modalità telematica sincrona. La convocazione del GLO avviene con congruo anticipo (non meno di 5 giorni) tramite comunicazione scritta inviata dal Dirigente Scolastico a tutti i componenti riportati all'articolo 2.

Art.6 - Validità del Gruppo di Lavoro Operativo

Il GLO può avere validità pluriennale, salvo eventuale cambiamento dei membri di diritto e pertanto modificato ed integrato annualmente. Tale Gruppo è validamente costituito anche nel caso in cui non tutte

le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza. La partecipazione alle riunioni del GLO rientra tra le attività funzionali all'insegnamento obbligatorie per i docenti (art. 44, comma 3, lettera b del CCNL Istruzione e Ricerca 2019-2021).

Art.7 - Riservatezza informazioni e dati

I membri del gruppo sono tenuti alla riservatezza dei dati e delle informazioni comunicate all'interno dei differenti incontri nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy.

Il Presente decreto viene diffuso tramite il Sito internet di questo Istituto, pubblicato all'Albo e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Emanuele Ridolfo